

Bendra informacija apie projektą

1. Projekto „7 Jūrų kapitonai“ (toliau vadinamas Projektu) tikslas - padėti jauniems žmonėms sujungti verslo modelius ir kūrybinius atradimus į organiškus, jaunus ir perspektyvius verslus. Projektas ugdys jaunimo verslumą ir kūrybiškumą bei paneigs stereotipą, kad kūrybiškumas ir verslas nėra suderinami bei skatins jaunimo suvokimą, kad verslas gali tapti puikia saviraiškos priemone bei suteiks kūrybiškam jaunimui praktinių įgūdžių verslumo srityje.

2. Oficialus projekto pavadinimas „Septynios jūros – verslumo ir kūrybiškumo startas (Septynių jūrų kapitonai)“. Projekto numeris - 09.3.1-ESFA-K-731-01-0022. Projektas yra finansuojamas Europos Socialinio fondo ir LR biudžeto lėšomis 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės „Studijų kokybės gerinimas“. Projektas yra įgyvendinamas atitinkamai su šios programos taisyklėmis bei kitomis aktualiomis nacionalinėmis taisyklėmis ir teisės aktais.

3. Projekto vykdytojas – Lietuvos verslo konfederacija. Projekto partneriai – Šiaulių universitetas, Mykolo Romerio universitetas, Vilniaus kolegija, Alytaus kolegija, Šv. Ignaco Lojolos kolegija, Marijampolės kolegija, Šiaulių valstybinės kolegija, Utenos kolegija ir Vilniaus Gedimino technikos universitetas.

4. Projekto tikslo pasiekimui Projekto vykdytojo ir partnerių vardu veikia jų įgalioji asmenys arba jų pasamdyti tiekėjai bei jų įgalioji asmenys (toliau visi kartu vadinami Projekto organizatoriais arba Organizatoriais).

5. Projektą sudaro 7 etapai skirti kūrybiškumo ir verslumo kompetencijų ugdymui.

- JŪRA I. 5 temų verslumo ir kūrybiškumo dirbtuvės aukštųjų mokyklų studentams ir dėstytojams.
- JŪRA II. 2 dienų trukmės verslo idėjų konstravimo ir grupinės integracijos dirbtuvės studentams ir dėstytojams.
- JŪRA III. 3 dienų trukmės verslumo stovykla.
- JŪRA IV. 5 verslo planavimo sesijos ir komandinės konsultacijos.
- JŪRA V. 2 grįžtamojo ryšio sesijos.
- JŪRA VI. Verslo planų įvertinimo dirbtuvės.
- JŪRA VII. 3 dienų trukmės verslo kelionė į Nyderlandus.

6. Projekto trukmė: 2018-03-29 - 2019-09-29.

Dalyvių teisės ir pareigos

7. Projekto dalyviais gali būti organizatorių ir Programos privalomus ir papildomus reikalavimus atitinkantys asmenys – jaunuoliai ir aukštųjų mokyklų dėstytojai.

8. Asmuo, priimtas į projektą dalyvio teisėmis ir pasirašęs Projekto dalyvio (studento ar AM dėstytojo) deklaraciją, įgauna projekto dalyvio teises ir pareigas.

9. Projekto dalyvis turi teisę:

- Nemokamai dalyvauti projekto veiklose - mokymuose pagal jam sudarytą asmeninį grafiką, tačiau negali savo dalyvavimo Projekte teises perleisti tretiesiems asmenims be raštiško Organizatorių sutikimo.
- Sąžiningai ir etiškai konkuruoti su kitais projekto dalyviais dėl perėjimo iš vieno projekto etapo į kitą.
- Būti atrinktas perėjimui iš vieno etapo į kitą, bet tik tuo atveju, jei dalyvaus visuose jam numatytuose mokymuose, užpildys ir pasirašys visus numatytus dokumentus ir elgsis atitinkamai su šių Taisyklių nuostatomis.
- Jei numatyta organizatorių, gauti papildomas paslaugas mokymų metų (pavyzdžiui, maitinimą, apgyvendinimą, transportavimą).
- Naudoti projekto atributus (logotipą, pavadinimą ir t.t.) viešinant savo pasiekimus ir dalyvavimą projekte.
- Gauti dalyvavimą mokymuose liudijančius pažymėjimus, bet tik tuo atveju, jei juose išbuvo visą jų laiką ir vykdė teisėtus Organizatorių nurodymus, numatytus tiek šioje deklaracijoje, tiek papildomuose Organizatorių raštiškuose ar žodinėse instrukcijose.

- Pareikalauti, kad Organizatoriai patvirtintų, ar tvarko su jumis susijusius asmens duomenis, ir tokiais atvejais paprašyti, kad leistų susipažinti su tais jūsų asmens duomenimis, kuriuos Organizatoriai tvarko.
- Paprašyti, kad organizatoriai ištaisytų netikslią arba neišsamią jų saugomą informaciją apie dalyvį.
- Esant tam tikroms aplinkybėms, pareikalauti, kad Organizatoriai pašalintų dalyvio asmens duomenis, tačiau ši nuostata netaikoma, jei pagal įstatymus ar Programos reikalavimus Organizatoriai yra įpareigoji tuos duomenis laikyti.

10. Projekto dalyvis įsipareigoja:

- Užtikrinti, kad visa Organizatoriams teikiama informacija ir duomenys, remiantys kuriais Organizatoriai priima sprendimą dėl asmens priėmimo į Projektą ir/arba jo perėjimo iš vieno Projekto etapo į kitą, yra teisinga ir korektiška.
- Dalyvavimą projekte grįsti geranoriškumo, sąžiningumo, etiškumo, atsakingumo ir pagarbos kitiems dalyviams bei organizatoriams principais.
- Pareigingai dalyvauti visuose jam numatytuose mokymuose pagal jam sudarytą asmeninį grafiką.
- Jei būtina, savo lėšomis apmokėti nuvykimo į ir iš mokymų išlaidas, jei šios išlaidos negali būti apmokėtas iš Projekto biudžeto lėšų.
- Esant pateisinamomis priežastims (pvz., liga, nelaimingas atsitikimas), dėl kurių negalės dalyvauti projekto veiklose, telefonu ir elektroniniu paštu apie tai informuoti organizatorius likus ne mažiau kaip 2 dienoms iki veiklos pradžios ir pateikti šias priežastis patvirtinančius dokumentus.
- Nevėluoti į kiekvieno etapo mokymus ir iš jų išvykti tik jiems pasibaigus, o, jeigu dėl pateisinamų priežasčių iš projekto mokymų turės išvykti anksčiau, informuoti apie tai lektorių/ekspertą ir pasirašyti/užpildyti jo duodamus dokumentus.
- Atsakyti už projekto metu savo padarytą žalą (dalyvio sugadintas patalpų inventorių, dėl dalyvio kaltės atšaukti mokymai, dalyvio kitam dalyviui padaryti kūno sužalojimai ir panašiai).
- Projekto renginių metu besąlygiškai atsakyti už savo ir kitų dalyvių, tiek kiek tai yra dalyvio galimybių ribose, fizinį ir psichologinį saugumą.
- Laiku ir tvarkingai užpildyti bei pasirašyti dokumentus, numatytus Organizatorių ir Programos reikalavimuose, kurie apima, bet neapsiriboja šiais:

- Dalyvavimo Projekte pradžioje užpildyti socialinę dalyvio anketą.

- Kiekvieno mokymo pradžioje pasirašyti dalyvių sąrašę.

- Po kiekvieno mokymų etapo užpildyti kitų dalyvių vertinimo anketą.

- Po kiekvieno mokymo užpildyti Projekto veiklų kokybės ir lektorių vertinimo anketą.

- Po kiekvieno mokymo pasirašyti pažymėjimų registravimo formoje.

11. Asmuo, pateikdamas paraišką dalyvavimui Projekte, sutinka, kad:

- Organizatoriai vaizdinėmis (nuotraukomis, filmuota medžiaga ir pan.), garso (garso įrašai ir pan.) ir kitomis priemonėmis fiksuotų jį, jo dalyvavimą projekto veiklose, jo dalyvavimo projekto veiklose rezultatus ir kitus dalyvavimo projekte aspektus.
- Organizatorių užfiksuota medžiaga su dalyvio atvaizdu būtų naudojama Projekto ir/arba Projekto organizatorių viešinimo, rinkodaros ar reklamos tikslais. Šis naudojimas apima medžiagos publikavimą spaudos leidiniuose, interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose ir kituose informacijos šaltiniuose 5 metų laikotarpiu nuo Projekto pabaigos.
- Dalyvio vardas, pavardė, aukštoji mokykla ir fakultetas būtų skelbiami viešai atrinktų Projekto dalyvių sąrašuose projekto tinklalapyje, Organizatorių tinklalapiuose ar kituose su Projektu susijusiuose informacijos šaltiniuose.
- Dalyvio paraiškoje, anketose ir pasirašytuose dokumentuose nurodyti asmens duomenis būtų saugomi Organizatorių ir pateikiami Programą administruojančioms institucijoms, kad pagrįstų Dalyvio tinkamą dalyvavimą Projekto veiklose.
- Organizatoriai siųstų jam informaciją ir žinutes, susijusias su dalyvavimu Projekte ar kituose panašaus pobūdžio projektuose ar iniciatyvose, elektroniniu paštu, telefonu, per socialinius tinklus ir kitomis Organizatoriams prieinamomis priemonėmis bei ryšio kanalais.

Organizatorių teisės ir pareigos:

12. Organizatoriai turi teisę

- Projekto veiklas organizuoti ir įgyvendinti visais jiems prieinamais būdais ir priemonėmis, kurios neprieštarauja Programos ir aktualių teisės aktų reikalavimais.
- Projekto veiklų grafiką, vietą, programą ir kitus atributus keisti savo nuožiūra.
- Sprendimus dėl asmenų priėmimo į projektą ir dalyvių šalinimo iš projekto priimti savo nuožiūra. Organizatoriai neprivalo viešinti šių sprendimų argumentų.

13. Organizatoriai įsipareigoja:

- Projekto veiklas įgyvendinti atitinkamai su aukščiausiais galiojančiais standartais.
- Su Projekto dalyviais elgtis sąžiningai ir duoti jiems tik teisėtus nurodymus bei instrukcijas.
- Projekto veiklas organizuoti taip, kad būtų užtikrintas maksimalus dalyvių saugumas.
- Apie visus dalyviams reikšmingus Projekto pokyčius informuoti juos per protingą laikotarpį tinkamomis priemonėmis.
- Tinkamai saugoti ir tvarkyti asmenų, pateikusių paraišką dalyvauti Projekte, ir Projekto dalyvių asmens duomenis.